

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DE EMPREGO, COMERCIO E EMIGRACIÓN

RESOLUCIÓN do 12 de decembro de 2024, da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego, pola que se convocan probas de avaliación en competencias clave para acceder á formación dos certificados profesionais de nivel 2 e 3 de cualificación (código de procedemento TR306A).

A Lei orgánica 3/2022, do 31 de marzo, de ordenación e integración da formación profesional, integra nun único sistema a formación profesional do sistema educativo, cos seus correspondentes ciclos formativos, e a formación profesional para o emprego, a través dos certificados profesionais. O capítulo II do seu título II regula a tipoloxía de ofertas e graos de formación, e concretamente o artigo 37 establece a estrutura, duración e acceso de cada oferta formativa de grao C, e dispón no seu parágrafo 4 que as administracións competentes realizarán probas de acceso individuais para aquelas persoas que non reúnan os requisitos de acceso a formacións de grao C e que permitan comprobar que se dispón das competencias básicas necesarias para o aproveitamento da formación.

O Real decreto 659/2023, do 18 de xullo, polo que se desenvolve a ordenación do Sistema de formación profesional, dispón na súa disposición adicional quinta que, ademais das titulacións requiridas para o acceso ao grao C recollidas no artigo 75, se considerará equivalente para o dito acceso o cumprimento, entre outros, do requisito de ter acreditadas as competencias clave necesarias de acordo co recollido no anexo IV do Real decreto 34/2008, do 18 de xaneiro, para cursar con aproveitamento a formación correspondente ao certificado de profesionalidade. Este real decreto derroga o Real decreto 34/2008, do 18 de xaneiro, polo que se regulan os certificados de profesionalidade, coa excepción do anexo IV: Competencias clave relacionadas co acceso aos certificados de profesionalidade de niveis 2 e 3 de cualificación profesional, que mantén a súa vixencia.

A disposición transitoria primeira do Real decreto 659/2023, do 18 de xullo, sobre a vixencia da ordenación dos certificados de profesionalidade, establece que mentres que non se proceda regulamentariamente á súa modificación, permanecerá vixente a ordenación dos certificados de profesionalidade recollida en cada un dos reais decretos polos que se establecen e a súa oferta quedará integrada nos graos C do Sistema de formación profesional coa denominación de certificados profesionais.

A Orde da Consellería de Traballo e Benestar, do 7 de xaneiro de 2014, establece os requisitos formativos para o acceso á formación dos certificados de profesionalidade de



nivel 2 e 3 de cualificación profesional e regula as probas de avaliación en competencias clave dentro das accións formativas de formación profesional para o emprego na Comunidade Autónoma de Galicia (*Diario Oficial de Galicia* núm. 9, do 15 de xaneiro).

A través das competencias clave faise facendo posible que as persoas que carecen das titulacións académicas requiridas poidan acceder á formación dos certificados profesionais de nivel 2 e 3 que lles permitirá progresar no mercado laboral.

Segundo os artigos 5 e 6 da dita orde, a Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego convocará probas de avaliación polo menos unha vez ao ano, mediante a publicación dunha resolución onde se concretarán todos os aspectos do procedemento, e o Instituto Galego das Cualificacións terá as funcións de coordinación, xestión e desenvolvemento das probas na nosa comunidade autónoma.

No Decreto 49/2024, do 22 de abril, fíxase a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia e establécense no artigo 10 os órganos superiores e de dirección da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

A Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego, segundo dispón o Decreto 147/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, ten atribuídas, entre outras, as funcións que lle correspondan á consellería en materia de expedición de certificados profesionais, certificados de competencia profesional ou das acreditacións parciais de competencia.

De acordo co exposto, unha vez obtidos os informes preceptivos, consultado o Consello Galego de Formación Profesional, e no uso das atribucións conferidas,

DISPOÑO:

Artigo 1. *Obxecto*

O obxecto desta resolución é convocar probas de avaliación en competencias clave para o acceso ás accións formativas dos certificados profesionais de niveis 2 e 3 de cualificación profesional da formación profesional para o emprego no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia (código de procedemento TR306A) para o ano 2025.

Así mesmo, cómpre establecer as posibles exencións ás probas e validacións das distintas competencias clave, así como consideracións sobre a expedición de certificados profesionais.



Artigo 2. Competencias clave que se convocan

1. Convócanse probas nos niveis de cualificación profesional 2 e 3 nas seguintes competencias clave:

- Comunicación en lingua galega.
- Comunicación en lingua castelá.
- Comunicación en lingua estranxeira (inglés).
- Competencia matemática.

2. De conformidade coa disposición adicional quinta do Real decreto 659/2023, do 18 de xullo, a superación das probas de competencias clave permitirá o acceso á formación dos certificados profesionais do nivel correspondente.

3. As competencias clave requiridas para todos os certificados profesionais das 26 familias profesionais do Repertorio nacional de certificados profesionais para os niveis de cualificación 2 e 3 son: competencia matemática, comunicación en lingua castelá e comunicación en lingua galega.

A competencia de comunicación en lingua estranxeira soamente se require nos certificados profesionais que teñen un módulo profesional de lingua estranxeira.

4. Co obxecto de facilitar a preparación desta proba, a Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego pon á disposición da cidadanía, a través do Campus Virtual de Emprego, contidos formativos, probas e un servizo de titoría. As persoas interesadas poden acceder a eles, de forma gratuíta, na seguinte ligazón: <https://conselleriaemprego.xunta.gal/formacion/competencias-clave/autoformacion-campus-virtual>

Artigo 3. Requisitos de participación

1. Poderán presentarse ás probas para a obtención do certificado de superación das competencias clave necesarias para o acceso á formación dos módulos profesionais dos certificados profesionais tanto do nivel 2 como do nivel 3 as persoas que cumpran os dous seguintes requisitos:

a) Maiores de 16 anos ou que os teñan feitos en 31 de decembro do ano natural en que teñan lugar as probas.



b) Non estar en posesión de ningún dos requisitos de acceso á formación dos certificados profesionais establecidos no artigo 2 da Orde do 7 de xaneiro de 2014 pola que se establecen os requisitos formativos para o acceso á formación dos certificados de profesionalidade de nivel 2 e 3 de cualificación profesional e se regulan as probas de avaliación en competencias clave dentro das accións formativas de formación profesional para o emprego na Comunidade Autónoma de Galicia (*Diario Oficial de Galicia* núm. 9, do 15 de xaneiro).

2. No anexo III desta resolución infórmase das titulacións, certificacións ou acreditacións oficiais que reúnen os requisitos formativos de acceso aos certificados profesionais de nivel 2 e 3 de cualificación profesional a que se refire o punto anterior.

Artigo 4. *Exencións e validacións ás probas de avaliación*

1. Estarán exentas de presentarse á proba da competencia de comunicación en lingua galega aquelas persoas que cumpran algún dos requisitos establecidos no anexo IV desta resolución.

2. No anexo V desta resolución establécense as validacións por ter superado estudos regrados e probas do sistema educativo para as competencias clave que se convocan.

Artigo 5. *Presentación de solicitudes e prazo*

1. Para participar nestas probas deberá presentarse unha solicitude segundo o modelo do anexo I desta resolución.

2. As solicitudes presentaranse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <https://sede.xunta.gal>

Opcionalmente, poderanse presentar as solicitudes de xeito presencial en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Para a presentación electrónica das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

A solicitude tamén estará dispoñible no portal web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración <https://conselleriaemprego.xunta.gal/formacion/competencias-clave>



3. As persoas interesadas con discapacidade recoñecida cun grao igual ou superior ao 33 %, no caso de solicitaren adaptacións, teñen que indicalo na solicitude de inscrición nos recadros do bloque de persoas con algunha discapacidade.

4. O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no *Diario Oficial de Galicia*.

Artigo 6. *Trámites administrativos posteriores á presentación da solicitude*

A sede electrónica da Xunta de Galicia permítelles ás persoas interesadas realizar trámites electrónicos, con posterioridade ao inicio do expediente, accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada. Opcionalmente, as persoas interesadas tamén poderán realizar os ditos trámites presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 7. *Documentación complementaria*

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

a) No caso de identificación co pasaporte en vigor, hai que achegar a súa copia.

b) No caso de teren recoñecida a discapacidade por outra comunidade autónoma, cun grao igual ou superior ao 33 %, e que soliciten algún tipo de adaptación das especificadas na solicitude, deberán achegar o certificado de grao de discapacidade e o informe da procedencia das adaptacións, agás que solicitasen o traslado do seu expediente a esta comunidade autónoma.

2. A documentación complementaria presentarse preferiblemente por vía electrónica.

Opcionalmente, as persoas interesadas poderán presentar a documentación complementaria presencialmente en calquera dos lugares e dos rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o cal poderán requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.



3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberanse indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

Artigo 8. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoña á súa consulta:

- DNI ou NIE da persoa solicitante.
- DNI ou NIE da persoa representante.

Consultaranse, ademais, os seguintes datos cando a persoa interesada faga constar na solicitude que lle é de aplicación a circunstancia que acredita o documento correspondente:

- Certificado de grao de discapacidade expedido pola Administración autonómica.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario correspondente e achegar os documentos.

Cando así o exixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderáselles solicitar ás persoas interesadas que presenten os documentos correspondentes.

Artigo 9. *Relación provisional e definitiva de persoas inscritas admitidas e excluídas*

1. A relación provisional das persoas admitidas e excluídas, con indicación das causas de exclusión, será publicada polo Instituto Galego das Cualificacións na páxina web <https://conselleriaemprego.xunta.gal/formacion/competencias-clave> da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, segundo o establecido no calendario previsto que figura no anexo II desta resolución.

2. As persoas interesadas poderán reclamar contra a relación provisional de persoas admitidas e excluídas mediante un escrito dirixido ao Instituto Galego das Cualificacións



(Edificio Administrativo de San Lázaro, 15781 en Santiago de Compostela), que presentarán por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, no prazo de catro días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación das ditas relacións provisionais na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

3. A relación definitiva de persoas admitidas e excluídas publicarase na páxina web <https://conselleriaemprego.xunta.gal/formacion/competencias-clave> da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, segundo o establecido no calendario previsto que figura no anexo II desta resolución.

4. A publicación tanto da relación provisional como da relación definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso terá os efectos de comunicación ás persoas solicitantes e reclamantes, de conformidade co disposto no artigo 10 da Orde do 7 de xaneiro de 2014.

5. Contra a relación definitiva de persoas solicitantes admitidas e excluídas poderase interpor recurso de alzada, no prazo dun mes desde o día seguinte ao da súa publicación, ante a persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

Artigo 10. *Realización das probas de avaliación en competencias clave*

1. O lugar e o horario de realización das probas de avaliación en competencias clave publicarase na páxina web <https://conselleriaemprego.xunta.gal/formacion/competencias-clave> da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración. O calendario da convocatoria inclúese no anexo II desta resolución.

2. A persoa candidata realizará unha proba por cada unha das competencias clave convocadas nas cales se inscribise. A duración da proba en cada competencia clave é dunha hora.

3. Todas as persoas candidatas se deberán presentar no lugar e horario publicado para seren chamadas por orde alfabética en chamamento único. Para realizar as probas de avaliación nas distintas competencias clave poderanse ditar instrucións específicas na orde de chamada das persoas admitidas. Estas instrucións serán publicadas na páxina web <https://conselleriaemprego.xunta.gal/formacion/competencias-clave> da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, como mínimo, tres días antes da data de inicio de realización das probas.



4. Para a realización das probas, as persoas aspirantes deberán ir provistas do documento nacional de identidade, do número de identificación de estranxeiros ou do pasaporte. Tamén deberán levar bolígrafo de tinta de cor azul ou negra.

Nas probas de competencia matemática poderase acudir con calculadora.

5. O exame das competencias clave en matemáticas estará redactado en galego e castelán; os exames de comunicación en lingua galega, comunicación en lingua castelá e de comunicación en lingua inglesa estarán redactados na lingua obxecto da proba.

6. Non se permitirá o acceso ao recinto onde se realicen as probas con teléfonos móbiles, axendas electrónicas ou calquera outro instrumento de que se poida valer o/a aspirante para auxiliarse na realización do exercicio. Non se habilitará no recinto ningún servizo de recolla de móbiles.

7. Non se permitirá o acceso ao interior do lugar do exame con alimentos, excepto causa médica xustificada que se deberá acreditar con informe médico e deberá ser comunicada con carácter previo ao exame.

8. Non se habilitará ningún servizo de consigna.

9. Só se poderá acceder cun bolso ou mochila de pequeno tamaño que a persoa aspirante terá sempre consigo, colocado no chan.

10. As persoas participantes nas probas terán cuberto o risco de accidente derivado da asistencia a estas.

Artigo 11. *Comisións de avaliación*

1. Segundo o establecido no artigo 8 da Orde do 7 de xaneiro de 2014, a persoa titular da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego nomeará unha comisión de avaliación para as probas de competencias clave de nivel 2 e unha comisión de avaliación para as probas de competencias clave de nivel 3, que terán como sede o Instituto Galego das Cualificacións.

2. Á vista do número de persoas inscritas nas probas poderase ampliar o número de comisións de avaliación. Así mesmo, poderase incorporar ás comisións de avaliación o número de vixilantes e persoas avaliadoras auxiliares que se considere necesario.



3. No caso de nomear persoas avaliadoras auxiliares, estas formarán parte das comisións de avaliación para a realización das probas.

Artigo 12. Resultados da avaliación das probas

1. Os resultados provisionais de avaliación das probas publicaranse na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración segundo o calendario previsto que figura no anexo II desta resolución. Estes resultados provisionais terán efectos de comunicación para todas as persoas participantes.

2. O resultado de apto suporá a superación da proba na correspondente competencia clave e o dereito da persoa interesada a que se lle expida un documento acreditativo, que certificará o resultado obtido segundo establece o artigo 9 da Orde do 7 de xaneiro de 2014.

Artigo 13. Reclamación contra os resultados

1. As persoas interesadas poderán reclamar contra os resultados provisionais, mediante un escrito dirixido ao presidente ou presidenta da Comisión de Avaliación, cuxa sede estará no Instituto Galego das Cualificacións (Edificio Administrativo San Lázaro, 15781 en Santiago de Compostela), que presentarán por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, no prazo de catro días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación dos resultados na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

2. A publicación dos resultados definitivos na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración terá efectos de comunicación ás persoas reclamantes, de conformidade co disposto no artigo 10 da Orde do 7 de xaneiro de 2014.

3. Contra os resultados definitivos poderase interpor recurso de alzada, no prazo dun mes desde o día seguinte ao da súa publicación, ante a persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

Artigo 14. Notificacións

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos efectuaranse preferentemente por medios electrónicos. As persoas interesadas poderán decidir e comunicar en calquera momento que as notificacións sucesivas se efectúen ou deixen de efectuar por medios electrónicos mediante os modelos normalizados dispoñibles.



2. A persoa interesada deberá manifestar expresamente a modalidade escollida para a notificación (electrónica ou postal) no formulario.

3. No caso de optar pola notificación postal, efectuarase a notificación segundo o establecido na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

4. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas efectuaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitiralle ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación efectuada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

5. As notificacións por medios electrónicos entenderanse efectuadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e entenderanse rexeitadas cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

6. Se o envío da notificación electrónica non for posible por problemas técnicos, efectuarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 15. *Proba adicional para as persoas aspirantes con todas ou algunha competencia clave pendente de superar*

1. Para todas a persoas participantes, inscritas e presentadas ás probas de competencias clave obxecto desta convocatoria, ás cales despois da finalización destas lles quedasen pendentes de superar todas ou algunha das competencias clave, a Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego levará a cabo unha proba adicional que lles permitirá superar as competencias clave pendentes.

2. Todas as persoas interesadas en concorrer a esta proba adicional deberán manifestar unha vez publicados os resultados definitivos e ata o 1 de setembro, a través dun correo electrónico dirixido a acreditacionsprofesionais.emprego@xunta.gal, indicando o seu nome e apelidos e o seu documento identificativo de identidade.



3. A esta proba adicional seralle de aplicación o establecido nesta norma que sexa procedente.

Artigo 16. Recursos

Contra esta resolución, que non pon fin á vía administrativa, e de acordo co disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, cabe interpor recurso de alzada, ante a persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación para o desenvolvemento normativo*

Autorízase a directora do Instituto Galego das Cualificacións para ditar as instrucións necesarias para o desenvolvemento e a execución desta resolución.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 12 de decembro de 2024

Zeltia Lado Lago
Directora xeral de Formación e Cualificación para o Emprego



**XUNTA
DE GALICIA**CONSELLERÍA DE
EMPREGO, COMERCIO
E EMIGRACIÓN**ANEXO I**

PROCEDEMENTO PROBAS DE COMPETENCIAS CLAVE	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO TR306A	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE**DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATA DE NACEMENTO	IDADE	SEXO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> HOME <input type="radio"/> MULLER

ENDEREZO

PAÍS					
<input type="text"/>					
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

DATOS DE CONTACTO

PREFIXO	TELÉFONO 1	PREFIXO	TELÉFONO 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>			

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)**DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>




**XUNTA
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE
EMPREGO, COMERCIO
E EMIGRACIÓN**
**ANEXO I
(continuación)**
DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

PREFIXO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.

- Electrónica** a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>). Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.
- Postal** (cúbrase o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente).

 PAÍS

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PARROQUIA	LUGAR
<input type="text"/>	<input type="text"/>

NIVEL EDUCATIVO

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDOS FINALIZADOS CON TITULACIÓN

SE AGORA ESTÁ ESTUDANDO, INDIQUE QUE ESTUDOS REALIZA

COMPETENCIAS CLAVE NAS CALES SOLICITA FACER A PROBA (marque cun X o recadro ou recadros correspondentes)
NIVEL 2

- Comunicación en lingua galega
- Comunicación en lingua castelá
- Competencia matemática
- Comunicación en lingua estranxeira

NIVEL 3

- Comunicación en lingua galega
- Comunicación en lingua castelá
- Competencia matemática
- Comunicación en lingua estranxeira

PARA AS PERSOAS ASPIRANTES CON ALGUNHA DISCAPACIDADE QUE SOLICITEN ALGÚN TIPO DE ADAPTACIÓN
 Discapacidade (indíquese porcentaxe): Posúe certificado acreditativo de discapacidade: SI NON

TIPO DE ADAPTACIÓN QUE SOLICITA

- Ampliación do tempo
- Ampliación da letra
- Instrucións por escrito
- Intérprete de signos
- Outra adaptación (especificívese):

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.




**XUNTA
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE
EMPREGO, COMERCIO
E EMIGRACIÓN**
**ANEXO I
(continuación)**

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA
<input type="checkbox"/> Copia do pasaporte, cando proceda
<input type="checkbox"/> Certificado de grao de discapacidade (só no caso de ter recoñecida a discapacidade por outra comunidade autónoma)
<input type="checkbox"/> Informe de procedencia das adaptacións solicitadas (só no caso de ter recoñecida a discapacidade por outra comunidade autónoma)

COMPROBACIÓN DE DATOS	
Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DN/NIE da persoa solicitante	<input type="checkbox"/>
DN/NIE da persoa representante	<input type="checkbox"/>
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
<input type="checkbox"/> Certificado de grao de discapacidade da persoa solicitante cando fose recoñecido pola Xunta de Galicia	<input type="checkbox"/>

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúense na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Legitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos (https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos) e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos)
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos (https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)



**XUNTA
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE
EMPREGO, COMERCIO
E EMIGRACIÓN****ANEXO I
(continuación)****LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Orde do 7 de xaneiro de 2014 pola que se establecen os requisitos formativos para o acceso á formación dos certificados de profesionalidade de nivel 2 e 3 de cualificación profesional e se regulan as probas de avaliación en competencias clave dentro das actuacións formativas de formación profesional para o emprego na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Resolución do 12 de decembro de 2024, da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego, pola que se convocan probas de avaliación en competencias clave para acceder á formación dos certificados profesionais de nivel 2 e 3 de cualificación (código de procedemento TR306A).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego



ANEXO II
Calendario previsto

	Datas
Prazo de presentación de solicitudes	Un (1) mes contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no <i>Diario Oficial de Galicia</i>
Publicación da relación provisional de persoas admitidas	Aproximadamente un (1) mes logo do remate do prazo de presentación de solicitudes
Presentación de alegacións	Catro (4) días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación da relación provisional
Publicación da relación definitiva de persoas admitidas	Unha (1) semana despois da finalización do prazo de presentación de alegacións
Realización da proba	Previsiblemente na segunda (2ª) quincena de maio
Publicación dos resultados provisionais das probas	Aproximadamente un (1) mes desde a realización das probas. Os resultados provisionais serán publicados na web da Consellería
Presentación de reclamacións	Catro (4) días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación dos resultados provisionais
Publicación dos resultados definitivos das probas	Unha (1) semana logo do remate do prazo de presentación de reclamacións
Envío de correo electrónico en que se solicita participar na proba adicional	Desde a publicación dos resultados definitivos ata o un (1) de setembro
Realización da proba adicional	Previsiblemente na primeira (1ª) quincena de outubro

Lugar, días e horarios das probas

– Na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración <https://conselleriaemprego.xunta.gal/formacion/competencias-clave> publicaranse o lugar, os días e os horarios de realización das probas, así como calquera outra información de interese relacionada coa realización das probas obxecto desta convocatoria.

– A repartición das persoas aspirantes por días virá determinado, se é o caso, pola limitación da capacidade vixente no momento da realización das probas, e nos chamamentos poderase atender a criterios territoriais e sanitarios ou a calquera outro que nese momento se considere pertinente.

– A distribución das persoas aspirantes estará dispoñible na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e nos paneis informativos situados para tal efecto no lugar onde se realicen as probas.

– Todas as persoas candidatas se deberán presentar á hora indicada para seren chamadas por orde alfabética.



ANEXO III**Requisitos de acceso a certificados profesionais de nivel 2 e 3 de cualificación profesional**

A Orde do 7 de xaneiro de 2014 (DOG núm. 9, do 15 de xaneiro) establece no seu artigo 2 os requisitos que as persoas aspirantes deberán cumprir para accederen á formación dos certificados elaborados con base no Catálogo nacional de cualificacións profesionais vixente mentres non se probe o Catálogo de estándares de competencia previsto na Lei orgánica 3/2022, do 31 de marzo, de ordenación e integración da formación profesional.

Nivel 2

Para acceder á formación dos certificados profesionais de nivel 2, considérase que posúen a formación básica necesaria as persoas que acrediten posuír algunha das seguintes titulacións, certificacións ou acreditacións:

- a) Estar en posesión do título de graduado/a en educación secundaria obrigatoria.
- b) Estar en posesión dun certificado de profesionalidade do mesmo nivel do módulo ou módulos formativos e/ou do certificado de profesionalidade a que se desexa acceder.
- c) Estar en posesión dun certificado de profesionalidade de nivel 1 da mesma familia.
- d) Ter superado a proba de acceso á universidade para maiores de 25 anos ou para maiores de 45 anos.
- e) Ter as competencias clave de nivel 2 para cursar con aproveitamento a formación correspondente ao certificado profesional. Estas competencias clave acreditaranse, ben por ter superado as probas de avaliación en competencias clave convocadas pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, ben por ter superado con avaliación positiva accións formativas correspondentes a competencias clave de nivel 2 que figuren no ficheiro de especialidades formativas do Servizo de Emprego Público Estatal.
- f) Cumprir o requisito académico de acceso aos ciclos formativos de grao medio, ou ter superado as correspondentes probas de acceso convocadas polas administracións educativas. A información a este respecto pode consultarse na páxina web <https://www.edu.xunta.gal/fp/ven-fp>
- g) Ter superado estudos regrados e probas do sistema educativo que se recollen no anexo V desta resolución.



h) Calquera titulación, certificación ou acreditación que dea acceso aos certificados profesionais de nivel 3 de cualificación.

i) Outros estudos declarados equivalentes para efectos académicos con algún dos anteriores.

Nivel 3

Para acceder á formación dos certificados profesionais de nivel 3, considérase que posúen a formación básica necesaria as persoas que acrediten posuír algunha das seguintes titulacións, certificacións ou acreditacións:

a) Estar en posesión do título de bacharelato.

b) Estar en posesión dun certificado de profesionalidade do mesmo nivel do módulo ou módulos formativos e/ou do certificado de profesionalidade a que desexa acceder.

c) Estar en posesión dun certificado de profesionalidade de nivel 2 da mesma familia.

d) Ter as competencias clave de nivel 3 para cursar con aproveitamento a formación correspondente ao certificado profesional. Estas competencias clave acreditaranse, ben por ter superado as probas de avaliación en competencias clave convocadas pola Consellería Emprego, Comercio e Emigración, ben por ter superado con avaliación positiva accións formativas correspondentes a competencias clave de nivel 3 que figuren no ficheiro de especialidades formativas do Servizo de Emprego Público Estatal.

e) Ter superado a proba de acceso á universidade para maiores de 25 anos ou para maiores de 45 anos.

f) Cumprir o requisito académico de acceso aos ciclos formativos de grao superior ou ter superado as correspondentes probas de acceso convocadas polas administracións educativas. A información a este respecto pode consultarse na páxina web <https://www.edu.xunta.gal/fp/ven-fp>

g) Ter superado estudos regrados e probas do sistema educativo que se recollen no anexo V desta resolución.

h) Outros estudos declarados equivalentes para efectos académicos con algún dos anteriores.



ANEXO IV**Exencións ás probas de avaliación das competencias clave en comunicación en lingua galega, niveis 2 e 3 de cualificación profesional**

Estarán exentos de presentarse ás probas de avaliación na competencia clave de comunicación en lingua galega as persoas aspirantes que presenten algún destes requisitos, segundo o nivel de cualificación profesional correspondente:

Nivel 2

- a) Cumprir algún dos requisitos de acceso aos certificados profesionais de nivel 2 do anexo III desta resolución.
- b) **Estar en posesión do certificado Celga 2.**
- c) **Título de graduado escolar, sempre que se estudase toda a EXB en Galicia** e se cursase de maneira oficial a materia de Lingua Galega en todos os cursos dos ditos estudos ou ben que se superase a materia de Lingua Galega nas probas libres tendentes a esta titulación.
- d) Título de graduado escolar obtido por equivalencia cos estudos da ESO, ao abeiro do anexo I do Real decreto 986/1991, sempre que se cursase e se aprobase a materia de Lingua Galega en todos os cursos.
- e) Certificado de ter cursado e aprobado en Galicia de maneira oficial a materia de Lingua Galega en todos os cursos da educación primaria e en dous cursos da ESO.
- f) Certificado de ter cursado e aprobado as materias de Ciencias Sociais e as materias optativas de Galego da ESO nos centros do Bierzo e Sanabria acollidos ao programa de formación previsto no Convenio para a promoción do idioma galego nos territorios limítrofes das comunidades autónomas de Galicia e Castilla y León, suscrito entre ambas as dúas comunidades.
- g) Certificado de ter cursado e aprobado a materia optativa de Lingua Galega en primeiro e segundo de bacharelato do Instituto Español Vicente Cañada Blanch de Londres, sempre que se superasen as materias optativas de Lingua Galega en primeiro, segundo e terceiro da ESO ou se estea en posesión do Celga 1.
- h) Certificado de ter cursado e aprobado nos sete cursos do nivel primario as materias correspondentes a cada curso de Lingua Galega e Literatura Galega e o certificado de ter



cursado e aprobado nos tres primeiros cursos do nivel secundario as materias correspondentes a cada curso de Lingua e Literatura Galega, xunto coas de Historia e as de Xeografía de Galicia no Colexio Santiago Apóstol de Bos Aires.

i) Certificación oficial de ter superado o nivel intermedio (B1) das ensinanzas de Galego da Escola Oficial de Idiomas, expedida consonte o establecido no Decreto 191/2007.

j) Certificado do curso de nivel medio de Lingua e Cultura Galegas para estranxeiros impartido polas universidades de Galicia ata o 1 de setembro de 2007.

k) Certificado do nivel medio dos estudos de Galego da UNED ata o 1 de setembro de 2007.

l) Superar estudos regrados e probas do sistema educativo que se recollen no anexo V desta resolución, no relativo á competencia clave de comunicación en lingua galega para o nivel 2.

m) Calquera certificación oficial que acredite ter adquirido os coñecementos na competencia clave de comunicación en lingua galega de nivel 3 de cualificación.

n) Superar con avaliación positiva unha acción formativa de competencia clave en lingua galega de nivel 2 dentro das especialidades formativas aprobadas pola Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego.

o) Outras acreditacións declaradas equivalentes ou superiores a algunha das anteriores.

Nivel 3

a) Cumprir algún dos requisitos de acceso aos certificados profesionais de nivel 3 do anexo III desta resolución.

b) Estar en posesión do certificado Celga 3.

c) Título de graduado en Educación Secundaria Obrigatoria (ESO) ou técnico auxiliar (FP1), sempre que se estudase en Galicia na súa totalidade e se cursase e se aprobase de maneira oficial a materia de Lingua Galega en todos os cursos dos ditos estudos (ou, de ser o caso, se se superou a materia de Lingua Galega nas probas libres tendentes á titulación de FP1). Tamén se o título de ESO se obtivo despois de estudar un ano fóra de Galicia, sempre que non sexa o último.



d) Título de graduado en ESO se o título se obtivo superando o ámbito de comunicación en que estea incluída a materia de Lingua Galega en todos os cursos da educación secundaria para persoas adultas, nas probas libres para a obtención do graduado en ESO realizadas na Comunidade Autónoma de Galicia ou nos módulos formativos de carácter voluntario conducentes ao título de graduado en ESO do Programa de cualificación profesional inicial.

e) Título de graduado en ESO se o título se obtivo superando en Galicia de maneira oficial a materia de Lingua Galega en primeiro e segundo de ESO e o ámbito lingüístico e social no cal estea incluída a materia de Lingua Galega do Programa de diversificación curricular. Se o alumno ou alumna se incorporou ao Programa de diversificación curricular en 4º de ESO, deberá ter aprobado a materia de Lingua Galega en 3º de ESO.

f) A equivalencia co título de graduado en ESO por ter estudos parciais do bacharelato unificado polivalente, sempre que se cursase e se superase a materia de Lingua Galega de 7º e 8º de EXB a partir do curso 1979/80 e que ningunha das materias que se admite ter pendentes nos dous primeiros cursos do bacharelato sexa de Lingua Galega.

g) Certificado de ter cursado e aprobado as materias de Ciencias Sociais e as materias optativas de Galego na ESO e no bacharelato nos centros do Bierzo e Sanabria acollidos ao programa de formación previsto no convenio para a promoción do idioma galego nos territorios limítrofes das comunidades autónomas de Galicia e de Castilla y León, suscrito entre ambas as dúas comunidades. Se só se cursaron e se aprobaron as materias de bacharelato, poderá obterse tamén a validación do Celga 3 se se acredita estar en posesión do Celga 2.

h) Certificado de ter cursado e aprobado as materias de Lingua e Literatura Galega en 4º e 5º do nivel secundario no Colexio Santiago Apóstol de Bos Aires, sempre que se conte co Celga 2 ou coa súa validación.

i) Certificado do ciclo elemental de Galego expedido pola Escola Oficial de Idiomas, ao abeiro do Real decreto 47/1992, do 24 de xaneiro.

j) Certificación oficial do nivel avanzado (B2) das ensinanzas de Galego da Escola Oficial de Idiomas, expedida consonte o Decreto 239/2008, do 25 de setembro.

k) Estar en posesión do certificado de aptitude dos cursos de iniciación de Lingua Galega (segundo a Orde do 10 de febreiro de 2014).



l) Superar estudos regrados e probas do sistema educativo que se recollen no anexo V desta resolución, no relativo á competencia clave de comunicación en lingua galega para o nivel 3.

m) Superar con avaliación positiva unha acción formativa de competencia clave en lingua galega de nivel 3 dentro das especialidades formativas aprobadas pola Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego.

n) Outras acreditacións declaradas equivalentes ou superiores a algunha das anteriores.

ANEXO V

Validacións das competencias clave necesarias para a obtención dos certificados de profesionalidade de nivel 2 por ter superado estudos regrados e probas do sistema educativo

Competencia clave	Módulos IV das ensinanzas de secundaria para persoas adultas (Orde do 24 de xuño de 2008) ¹	Módulos IV das ensinanzas de secundaria para persoas adultas (Orde do 26 de maio de 1997) ¹	Probas libres para a obtención do graduado en secundaria (Orde do 19 de febreiro de 2009) ²	Materias de 4º curso de educación secundaria obrigatoria ¹	Materias de 2º de BUP (Lei 14/1970, do 4 de agosto) ¹	Probas de acceso a ciclos de grao medio (Orde do 2 de decembro de 2008) ³
Comunicación en lingua galega	Ámbito de comunicación	Ámbito de comunicación	Probas do ámbito da comunicación	Lingua Galega e Literatura	Lingua Galega e Literatura	Exención ou superación da parte sociolingüística
Comunicación en lingua castelá	Ámbito de comunicación	Ámbito de comunicación	Probas do ámbito da comunicación	Lingua Castelá e Literatura	Lingua Española e Literatura	Exención ou superación da parte sociolingüística
Comunicación en lingua estranxeira	Ámbito de comunicación	Ámbito de comunicación	Probas do ámbito da comunicación	Primeira ou segunda Lingua Estranxeira	Lingua Estranxeira	-----
Competencia matemática	Ámbito científico-tecnolóxico	Ámbito tecnolóxico-matemático	Probas do ámbito científico-tecnolóxico	Matemáticas	Matemáticas	Exención ou superación da parte matemática

¹ Acreditarase a través de certificación académica expedida por un centro público.

² Acreditarase a través do certificado de superación das probas libres para a obtención do graduado en secundaria.

³ Acreditarase a través do certificado de realización das probas de acceso a grao medio.

Nota: estas táboas poderían ter modificacións ou novas validacións ditadas pola Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, de ser o caso.



Poderase acreditar a competencia clave de comunicación en lingua estranxeira mediante un certificado oficial que se corresponda, como mínimo, cun nivel de usuario básico A2 do Marco común europeo para as linguas (MCERL) da lingua estranxeira en cuestión, as súas equivalencias ou algunha das validacións oficiais.

Outras validacións-nivel 2

Certificación académica en que conste que superaron todas as materias de cinco (5) cursos do bacharelato do Plan de 1957.

Validacións das competencias clave necesarias para a obtención dos certificados de profesionalidade de nivel 3 por ter superado estudos de bacharelato e probas do sistema educativo

Competencia clave	Materias de 2º curso de bacharelato ¹	Materias COU ¹	Probas de acceso a ciclos de grao superior ² (Orde do 2 de decembro de 2008)
Competencia en lingua galega	Lingua Galega e Literatura II	Lingua Galega ou Literatura Galega	Superación ou exención de parte común
Competencia en lingua castelá	Lingua Castelá e Literatura II	Lingua Española	Superación ou exención de parte común
Comunicación en lingua estranxeira	Lingua Estranxeira II	Lingua Estranxeira	Superación ou exención de parte específica (opción A)
Competencia matemática	Matemática II ou Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais II	Matemática I ou Matemáticas II	Superación ou exención de parte común

¹ Acreditarase a través de certificación académica expedida por un centro público.

² Acreditarase a través do certificado de realización das probas de acceso a grao superior.

Nota: estas táboas poderían ter modificacións ou novas validacións ditadas pola Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, de ser o caso.

Poderase acreditar a competencia clave de comunicación en lingua estranxeira mediante un certificado oficial que se corresponda, como mínimo, cun nivel de usuario intermedio B1 do Marco común europeo para as linguas (MCERL) da lingua estranxeira en cuestión, as súas equivalencias ou algunha das validacións oficiais.

